

**Правила
приема детей в муниципальные общеобразовательные учреждения
МО «Среднеколымский улус (район)» РС(Я)**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила приема детей в муниципальные общеобразовательные учреждения МО «Среднеколымский улус (район)» РС(Я) разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Законом Российской Федерации от 10.07.1992 г. № 3266-1 «Об образовании»; Федеральным законом от 19.02.1993 №4528-1 «О беженцах»; Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»; Законом Российской Федерации от 19.02.1993г. № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»; Типовым положением общеобразовательном учреждении (утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г. № 196); письмом Министерства образования Российской Федерации от 21 марта 2003 № 03-51-57 ин/13-03; письмом Министерства образования и науки Российской Федерации и Федеральной службы по надзору сфере образования и науки от 24 июля 2006 года № 01-678/07 - 01 «О праве детей на образование в Российской Федерации»; СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения общеобразовательных учреждениях; Конституцией Республики Саха (Якутия), Законом Республики Саха (Якутия) «Об образовании» от 23.05.1995 г. № 59-1 соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования реализации государственной политики в области образования, защиты интереса ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.
- 1.2. Настоящие Правила распространяются на муниципальные общеобразовательные учреждения МО «Среднеколымский улус (район)» РС (Я) независимо от наименования и организационно - правовой формы (далее – общеобразовательные учреждения); средняя общеобразовательная школа; гимназия.
- 1.3. За каждым муниципальным образовательным учреждением муниципального образования «Среднеколымский улус (район)» РС(Я) закрепляется микрорайон (поселение) исключением гимназии (приложение №1.1).
- 1.4. При приеме в общеобразовательные учреждения не допускаются ограничения по половому признаку, расовой и национальной принадлежности, происхождению, религиозным убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.
- 1.5. Прием поступающего в образовательное учреждение не может обусловлен внесением его родителями (законным представителем) денежных средств либо иного имущества в пользу учреждения.
- 1.6. Муниципальные общеобразовательные учреждения вправе объявлять прием граждан только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам. Филиалы образовательных учреждений проходят лицензирование в установленном законом порядке.

2. Правила приема детей в муниципальные общеобразовательные учреждения

- 2.1. Общеобразовательное учреждение обязано ознакомить поступающих детей, их родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации (в случае если наличие

государственной аккредитации установлено действующим законодательством), с основными образовательными программами реализуемым данным образовательным учреждением, информировать о порядке приема в данное общеобразовательное учреждение и порядке подачи апелляции.

- 2.2. Общеобразовательное учреждение предоставляет поступающим детям, их родителям (законным представителям) возможность ознакомиться с содержанием образовательных программ и других документов, регламентирующих организацию образовательного процесса.
- 2.3. Учредитель закрепляет за каждым общеобразовательным учреждением определенную территорию (микрорайон). Прием в муниципальные общеобразовательные учреждения на ступени начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования должен обеспечиваться все гражданам, которые проживают на определенной территории и имеют право на получение образования соответствующего уровня.
- 2.4. Не проживающим на данной территории может быть охвачено в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.
- 2.5. В случае отказа в приеме ребенка его родители (законные представители) вправе обратиться в уполномоченный орган, выполняющий функции и полномочия учредителя в сфере образования, (далее – Управление образования). Управление образования предоставляет родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест в других образовательных учреждениях на данной территории (в данном микрорайоне, районе) и обеспечивает зачисление детей в муниципальное общеобразовательное учреждение.
- 2.6. Прием поступающего в образовательное учреждение не может быть обусловлен внесением родителями (законными представителями) несовершеннолетнего или совершеннолетнего лицом денежных средств либо иного имущества в пользу учреждения.

3. Правила приема детей в первый класс

- 3.1. В первый класс принимаются дети, достигшие возраста 6 (шести) лет 6 (шести) месяцев на первое сентября при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей законных представителей и согласия Учредителя возможен прием детей в образовательные учреждения для обучения и более раннем возрасте. Обучение детей, не достигших 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, следует проводить с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста. Зачисление детей в первый класс запрещается осуществлять на конкурсной основе.
- 3.2. Родители (законные представители) имеют право выбора образовательного учреждения и несут ответственность за выбор образовательной программы.
- 3.3. Запись в первый класс общеобразовательной школы начинается с 1 апреля по мере поступления заявлений родителей. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются через **журнале приема** заявлений в первый класс. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию: входящий номер заявления о приеме в общеобразовательное учреждение, перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью секретаря или ответственного за прием документов и печатью общеобразовательного учреждения; сведения о сроках уведомления о зачислении в первый класс; контактные данные телефоны для получения информации; телефон Муниципального казенного учреждения «Управление образования Среднеколымского улуса (района)» (Приложение № 1,2)
- 3.4. Администрация общеобразовательного учреждения может отказать гражданам (в том числе по причине отсутствия свободных мест в общеобразовательном учреждении (п. 46 Типового положения об общеобразовательном учреждении). В случае отсутствия свободных мест в Муниципальных общеобразовательных учреждениях «Управление образования Среднеколымского улуса (района)», предоставляет информацию о наличии свободных мест в муниципальных общеобразовательных

учреждениях данной территории и обеспечивает зачисление ребенка в первый класс не позднее 31 августа текущего года.

3.5. Для приема ребенка в первый класс родитель (законный представитель) представляет:

1. заявление;
2. медицинскую карту;
3. справку о месте проживания ребенка;

При подаче заявления родитель (законный представитель) в момент подачи заявления предъявляет ответственному лицу по приёмке заявлений муниципального общеобразовательного учреждения паспорт (документ, удостоверяющий личность) для установления родственных отношений с ребенком.

3.6. При приеме ребенка во второй и последующие классы родитель (законный представитель) представляет в общеобразовательное учреждение:

- 1) Заявление родителей (законных представителей);
- 2) личное дело (если имеется на руках);
- 3) медицинскую карту;
- 4) копию свидетельства о рождении или паспорта обучающегося.

3.7. Лица, перешедшие из других образовательных учреждений, могут приниматься в соответствующий класс в течение учебного года на основании вышеперечисленных документов и справки с указанием текущих оценок.

3.8. При подаче заявления родитель (законный представитель) в момент подачи заявления предъявляет ответственному лицу по приёмке заявлений общеобразовательного учреждения паспорт (документ, удостоверяющий личность) для установления родственных отношений с ребенком.

3.9. Администрация общеобразовательного учреждения при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, установленная факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.10. Зачисление в общеобразовательное учреждение оформляется приказом руководителя общеобразовательного учреждения по мере комплектования классов не позднее 30 августа текущего года, и доводится до сведения родителей (законных представителей).

3.11. Для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и (или) выбора образовательного учреждения или Управления образования создается конфликтная комиссия.

4. Особенности приема во вторые и последующие классы общеобразовательного учреждения

4.1. Прием во вторые и последующие классы общеобразовательного учреждения осуществляется на вакантные места с 1 апреля по 30 августа текущего года.

Прием в гимназии осуществляется в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Среднеколымская улусная гимназия» с 5 класса независимо от места проживания в Среднеколымском районе.

Зачисление детей на вакантные места в 10-11 классы в гимназии может производиться на основании предварительной проверки знаний ребенка с целью определения уровня освоения им соответствующих образовательных программ. Форму проведения предварительной проверки знаний гимназия определяют самостоятельно, проводят в щадящих условиях, исключая негативные последствия для состояния здоровья ребенка.

При приеме в общеобразовательное учреждение детей в порядке перевода из общеобразовательных учреждений, не имеющих государственной аккредитации граждан, ранее получавших образование в семейной форме или в форме самообразования; граждан, не имеющих документов об образовании; граждан с документами об образовании других государств муниципальное образовательное учреждение МО «Среднеколымский улус (район)» РС(Я) вправе провести предварительную проверку знаний обучающихся с целью определения уровня освоения соответствующих образовательных программ. Форму проведения предварительной проверки знаний учреждение определяет самостоятельно и проводит в щадящих условиях, исключая негативные последствия для состояния здоровья ребенка.

4.2. После получения основного общего образования обучающийся с согласия родителей (законных представителей) вправе продолжить обучение в данном образовательном учреждении по освоенной ранее образовательной программе. Проведение вступительных испытаний при приеме в 10 классы в данном случае не допускается.

В соответствии с положением «О государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 и 11 (12) классов образовательных учреждений РФ», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 03.12.99 года №1075 (с последующими изменениями и дополнениями) при окончании основного общего образования выдается только аттестат об основном общем образовании, личное дело обучающегося выдается только на основании заявления родителей (законных представителей).

5. Особенности приема в муниципальные образовательные учреждения иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцы и вынужденных переселенцев

5.1. Настоящий раздел регулирует правила приема иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцы и вынужденных переселенцев в общеобразовательные учреждения МО «Среднеколымский улус (район) РС(Я). Прием указанных лиц в образовательные учреждения осуществляется в соответствии Федеральным законом от 19.02.93 год №4528-1 «О беженцах»; Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ»; Законом РФ от 19.02.1993 №4530-1 «О вынужденных переселенцах».

5.2. Основные понятия, используемые в настоящем разделе:

5.2.1. **Иностранец** – это физическое лицо, не являющееся гражданином РФ и имеющее доказательства наличия гражданства (подданства) иностранного государства

5.2.2. **Лицо без гражданства** – физическое лицо, не являющееся гражданином РФ и не имеющее доказательства наличия гражданства (подданства) иностранного государства

5.2.3. **Беженец** – это лицо, которое является гражданином РФ и которое в силу вполне обоснованных опасений стать жертвой преследований по признаку расы, вероисповедания, гражданства, национальности, принадлежности к определенной социальной группе или политических убеждений находится вне страны своей гражданской принадлежности и не может пользоваться защитой этой страны или не желает пользоваться такой защитой в следствие таких опасений; или, не имея определенного гражданства и находясь вне страны своего прежнего обычного местожительства в результате подобных событий не может или не желает вернуться в нее вследствие таких опасений.

5.2.4. **Вынужденный переселенец** – гражданин РФ, покинувший место жительства вследствие совершенного в отношении его или членов его семьи насилия или преследования в иных формах, либо вследствие реальной опасности подвергнуться преследованию по признаку расовой или национальной принадлежности, вероисповедания, языка, а также по признаку принадлежности к определенной социальной группе или политических убеждений, ставших поводами для проведения враждебных кампаний в отношении конкретного лица или группы лиц, массовых нарушений общественного порядка.

5.3. Иностранцы граждане и лица без гражданства, вынужденные переселенцы, а также лица, признанные беженцами, и прибывшие с ними члены их семей имеют право на получение образования (устройства детей) наравне с гражданами РФ.

5.4. Лица, указанные в пункте 5.2. настоящих Правил принимаются в образовательные учреждения при наличии следующих документов

5.5. Заявление родителей (законных представителей) ребенка (несовершеннолетнего);

5.6. Документ, удостоверяющий несовершеннолетнего иностранного гражданина, лица без гражданства, беженца, вынужденного переселенца (паспорт и иные документы, предусмотренные Федеральным Законом или признаваемые в соответствии с

- международным договором РФ в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства; удостоверение беженца; удостоверение вынужденного переселенца).
- 5.7. Документы, подтверждающие право проживания на территории РФ (виза, разрешение на временное проживание, вид на жительство)
- 5.8. Медицинское заключение (о возможности обучения в образовательном учреждении);
- 5.9. При приеме детей, являющихся иностранными гражданами, лицами без гражданства, беженцами, вынужденными переселенцами между образовательным учреждением и их родителями (законными представителями) заключается договор на обучение. Договор на обучение должен быть согласован с Управлением образования Среднеколымского района;
- 5.10. Иностранцы граждане, обучающиеся в образовательном учреждении, в соответствии с договором, а также лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы, обучающиеся в общеобразовательные учреждения и освоившие образовательные программы среднего (полного) общего образования и имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана муниципального образовательного учреждения МО «Среднеколымский улус (район)» РС (Я) допускаются к государственной (итоговой) аттестации XI класса.
- 5.11. Иностранцы граждане, лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы обучающиеся в муниципальном образовательном учреждении МО «Среднеколымский улус (район)» РС(Я) в соответствии с договором освоившие образовательные программы среднего (полного) общего образования и имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана муниципального образовательного учреждения МО «Среднеколымский улус (район)», а также обучающиеся, имеющие неудовлетворительную годовую отметку по одному предмету учебного плана с обязательной сдачей экзамена по этому предмету допускаются к государственной (итоговой) аттестации IX класса.
- 5.12. Руководителям общеобразовательных учреждений:
- 5.12.1. При приеме иностранных граждан на обучение в муниципальные образовательные учреждения МО «Среднеколымский улус (район)» РС(Я) :
- учитывать обязательную регистрацию иностранных граждан, въехавших территорию Российской Федерации;
 - знакомиться с документами, удостоверяющими личность, необходимые вкладывать в личное дело обучающегося.
- 6.13. Дополнительно осуществлять отдельный учет обучающихся, являющихся иностранными гражданами, лицами без гражданства, беженцами и вынужденными переселенцами.

Приложение
к Правилам приема детей в
муниципальные общеобразовательные
учреждения МО «Среднеколымский улус (район)» РС(Я)

**Микрорайоны, закрепленные за муниципальными общеобразовательными учреждениями
МО «Среднеколымский улус (район)» РС(Я)**

№ п/п	Наименование муниципальных общеобразовательных учреждений	микрорайон (поселения)
1	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Хатынгнахская средняя общеобразовательная школа»	с. Хатынгнах
2	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Березовская национальная средняя общеобразовательная школа им. В. А. Роббека»	с. Березовка
3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Алеко-Кюельская средняя общеобразовательная школа – агрофермерского профиля»	с. Алеко-Кюель
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Алазейская средняя общеобразовательная школа»	с. Аргахтах
5	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Эбяхская средняя общеобразовательная школа»	с. Эбях
6	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Налимская средняя общеобразовательная школа»	с. Налимск
7	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сватайская средняя общеобразовательная школа имени Г. Г. Колесова»	с. Сватай
8	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ойусардахская средняя общеобразовательная школа им. С. Н. Горохова»	с. Ойусардах
9	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сылгы-Ытарская средняя общеобразовательная школа им. А. Н. Явловского»	с. Сылгы-Ытар
10	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа г. Среднеколымск»	г. Среднеколымск

Приложение 2
к Правилам приема детей в
муниципальные общеобразовательные
учреждения МО «Среднеколымский улус (район)»

Расписка
в приеме заявления родителя (законного представителя) о зачислении ребенка в
муниципальное общеобразовательное учреждение
МО «Среднеколымский улус (район)»

Заявитель _____
(указать фамилию имя отчество)

Входящий номер регистрации заявления _____

Заявителем вместе с заявлением представлены следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	документы представлены			примечание
		кол-во экземпляров		кол-во листов	
		подлинные	копии		

Всего принято _____ документов на _____ листах.

Документы сдал: _____ принял: _____
(Ф.И.О) подпись М.П. (Ф.И.О) подпись

« _____ » _____ 20__ г.

« _____ » _____ 20__ г.

Сроки и порядок уведомления
о зачислении в первый класс _____

контакты для получения информации: _____
(указать контакты образовательного учреждения)

В случае отказа в зачислении в муниципальное образовательное учреждение МО «Среднеколымский улус (район)» РС(Я) заявитель имеет право обратиться в Управление образования Среднеколымского района по адресу: Среднеколымский район, г. Среднеколымск, ул. Ярославского, 11 каб.103 тел: (841156) 41-4-08

**Порядке перевода, отчисления и исключения из муниципального учреждения МО
«Среднеколымский улус (район)» РС(Я)**

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок перевода, отчисления и исключения обучающихся из муниципальных образовательных учреждений МО «Среднеколымский улус (район)» РС(Я) в соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 г. №3266-1 «Об образовании».

2. Порядок перевода из образовательного учреждения в другое учреждение

2.1. Обучающиеся. Воспитанники имеют право на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этого образовательного учреждения в успешном прохождении ими аттестации.

Перевод обучающихся в иное образовательное учреждение производится письменным заявлением родителям (законным представителям) несовершеннолетних или совершеннолетних и сопровождается получением подтверждения из иного образовательного учреждения о приеме данных обучающихся.

2.2. Орган опеки и попечительства дает согласие на перевод детей-сирот и сирот, оставшихся без попечения родителей. В иное образовательное учреждение либо на изменение формы обучения до получения ими общего образования.

2.3. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного ода, переводятся в следующий класс. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета образовательного учреждения.

2.4. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, образовательные учреждения обязаны создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроля своевременностью её ликвидации.

2.5. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеют академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенный в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника образовательного учреждения или продолжают получать образование в иных формах.

2.6. Обучающиеся на ступени среднего (полного) общего образования, освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

- 2.7. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.
- 2.8. Образовательное учреждение ведет учет детей, которые перевели в другие образовательные учреждения.
- 2.9. Образовательное учреждение незамедлительно издает приказ о переводе обучающегося в следующий класс или в иное образовательное учреждение.

3. Порядок отчисления из образовательного учреждения

- 3.1. По согласию родителей (законных представителей), территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации МО «Среднеколымский улус (район) РС(Я) и Управления образования Среднеколымского района обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Учреждение до получения общего образования.
- 3.2. комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации МО «Среднеколымский улус (район)» РС(Я) совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательное учреждение до получения основного общего образования, и Управлением образованием Среднеколымского района в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.
- 3.3. Согласие родителей (законных представителей) на отчисления обучающегося из образовательного учреждения должно быть в письменной форме.
- 3.4. На основании согласия родителей (законных представителей), Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации МО «Среднеколымский улус (район)» РС(Я) и Управления образованием Среднеколымского района образовательное учреждение издает приказ об отчислении обучающегося из образовательного учреждения. Производится запись в книге движения и алфавитной книге. Личное дело направляется в Школу, где будет принят обучающийся, в исключительных случаях выдается родителям или лицам, заменяющим родителей (законным представителям).
- 3.5. Обучающиеся, освоившие образовательную программу среднего (полного) общего образования отчисляются из образовательного учреждения.

4. Исключение из образовательного учреждения

- 4.1. По решению Педагогического совета образовательного учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава Учреждения допускается исключение обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.
- 4.2. Исключение обучающегося из общеобразовательного учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательного учреждения, а также нормальное функционирование общеобразовательного учреждения.
- 4.3. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации МО «Среднеколымский улус (район)» РС(Я).
- 4.4. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации МО «Среднеколымский улус (район)» РС(Я) и органа опеки и попечительства.

-
- 4.5. Образовательное учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из образовательного учреждения его родителей (законных представителей) и Управление образование муниципального района «Среднеколымский улус (район)».
- 4.6. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации МО «Среднеколымский улус (район)» РС(Я) совместно с Управлением образования Среднеколымского района и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего исключенного из образовательного учреждения, в месячный срок принимают обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжают его обучения в другом образовательном учреждении.